

Istruzioni per l'adeguamento dello statuto di APS:

Il legale rappresentante, deve registrare presso l'agenzia delle entrate il verbale di assemblea per la modifica dello statuto unitamente allo statuto modificato consegnando i seguenti documenti:

- Mod. 69 – Richiesta di registrazione -ag.entrato – **dopo averlo compilato** (scaricabile dal ns sito nella sezione documenti)
- 2 copie in originale dello Statuto approvato dall'Assemblea
- 2 copie in originale del verbale dell'Assemblea riportando in calce ai due verbali la seguente dicitura:

“L'Associazione fa richiesta di esenzione dai bolli e dall'imposta di registrazione in base all'art. 82 comma 3 (**per la registrazione*) e comma 5 (**per i bolli*) del D.Lgs. 117/2017.

UsAcli, iscritta al n° 0051 del Registro Nazionale delle Associazioni di Promozione Sociale, ha provveduto ad iscrivere la suddetta associazione nel Registro Nazionale delle APS. Si allega decreto del Ministero del Lavoro attestante l'iscrizione dell'Associazione.”

- Copia del documento di riconoscimento del legale rappresentate
- Copia del certificato di attribuzione del Codice Fiscale dell'Associazione
- Copia del Decreto del Ministero del Lavoro dove si evince la registrazione dell'Associazione nel Registro Nazionale delle APS

(*) da non riportare nel testo